

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU
LYCEE GENERAL PIERRE MENDES FRANCE
Du 02 décembre 2025**

M. Angla ouvre la séance à 18h16.

Le quorum étant atteint avec 16 membres présents, l'assemblée pourra délibérer valablement.

Mmes ARTIGAU, GONCALVES-CACHOU et LARHER acceptent le secrétariat de séance.

Le président modifie l'ordre du jour.

Sont supprimés : Bilan voyages scolaires

DBM/DO

Information salariale

A été rajouté : Modification règlement intérieur (Ascenseur)

Le nouvel ordre du jour est le suivant :

- Compte rendu conseil d'administration du 13 novembre 2025
- Portes ouvertes
- Règlement intérieur
- Signature des marchés publics
- Information tarifs restauration région
- Tarifs BTS
- Tarifs repas + taux charges
- Tarifs autres
- Charte de voyages
- Budget 2026
- Conventions
- Questions diverses

Mme Larher intègre le conseil à 18h18. Le conseil passe à 17 membres.

Le compte rendu du conseil d'administration précédent (du 13/11/25) est accepté à l'unanimité (17 voix pour).

Toutefois quelques erreurs sont signalées :

- Rubrique X, une erreur de frappe
- Rubrique XIII, quelques fautes d'orthographe.

Le compte rendu du conseil d'administration du 28/04/2025 est accepté à l'unanimité (17 voix pour).

M. Angla informe les membres du conseil d'administration que ce compte rendu n'a jamais été rendu et qu'il a donc été réalisé par Mme Saint-Martin avec les informations mises à sa disposition (actes et nombre de votants).

M. Rey quitte le conseil à 18h21 Le conseil passe à 16 membres.

Mme LECLERCQ intègre le conseil à 18h22 en visioconférence. Le conseil passe à 17 membres.

RUBRIQUE I – Portes ouvertes

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Portes ouvertes de la cité scolaire Pierre Mendès France

Commentaire / débat :

Les portes ouvertes auront lieu le 21 Mars 2026 de 9h à 12h00

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE II – REGLEMENT INTERIEUR

Enoncé de la question ou du sujet abordé

Modification du règlement intérieur pour les ascenseurs.

Commentaire / débat :

L'article «sécurité» du règlement intérieur est modifié, le chèque de caution est supprimé et le circuit de demande des clés de l'ascenseur est modifié.

L'infirmière ou, à défaut, le chef d'établissement donnera son accord pour le prêt d'une clé. Ensuite, l'accueil remettra la clé à l'élève pour une durée limitée. En cas de non restitution de la clé, une facture de 24 euros (tarif fournisseur) sera adressée à la famille.

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE III – SIGNATURE DES MARCHES PUBLICS

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

La Cité Scolaire étant un établissement public relevant des codes de la commande publique, le conseil d'administration doit autoriser le chef d'établissement de signer les commandes. Le chef d'établissement ne peut passer commande que dans la limite du budget établi.

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE IV – INFORMATION TARIFS RESTAURATION REGION

Enoncé de la question ou du sujet abordé

Présentation des tarifs restauration et hébergement fixés par la Région pour les lycéens :

- Demi-pensionnaire 5 jours : 592€/an
- Demi-pensionnaire 4 jours : 473€/an
- Demi-pensionnaire 3 jours : 355.20€/an
- Ticket externe : 4.60€.

Commentaire / débat :

La Région n'a pas encore fixé le tarif pour les élèves internes.

De plus, les tarifs sont proposés pour 144 jours. A partir du 17 juin 26, les élèves devront payer au ticket. La Région ne se base plus sur le calendrier scolaire national.

RUBRIQUE V – TARIFS BTS

Enoncé de la question ou du sujet abordé

Tarifs restauration et hébergement pour les BTS

Commentaire / débat :

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE VI – TARIFS REPAS + TAUX DE CHARGES

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Tarifs des repas pour les petites écoles

Commentaire / débat :

Après négociation avec la communauté des communes, le tarif des repas pour les élèves des petites écoles est fixé à 3.75€. Ce tarif sera revu à la hausse l'an prochain.

Les tarifs des repas pour les adultes des petites écoles seront quant à eux calqués sur ceux pratiqués dans la Cité Scolaire Pierre Mendès France.

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE VII – TARIFS AUTRES

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Grille tarifaire autres tarifs

Commentaire / débat :

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE VIII – CHARTE DES VOYAGES

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Commentaire / débat :

Le nombre de demi-journées de cours qui peuvent être ratées par les élèves est limité à 13.

Le montant maximum d'un voyage est de 400 € (part des familles).

Différents modes de paiement sont possibles ainsi, qu'une possibilité d'échelonnement des règlements.

La Maison des Lycéens (MDL) participe pour 3 euros/élève/nuitée

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE IX – BUDGET 2026

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Budget 2026

Commentaire / débat :

La Dotation Globale de Fonctionnement (DGF) est en diminution.

Service AP (Activités Pédagogiques) :

Le budget est en déséquilibre de 3704.04€, cela est dû notamment aux voyages qui coûtent un peu plus cher car la part des accompagnateurs est prise sur les fonds propres de l'établissement d'où un prélèvement sur les fonds de roulement. La part des familles ne peut pas être utilisée pour payer la part des accompagnateurs.

M. Angla nous informe que la part des disciplines ne peut pas trop être touchée mais que celle du CDI a été diminuée.

Un point d'attention est apporté sur la reprographie : la copie couleur coûte 10 fois plus cher que le noir.

Et enfin, pour rappel : les BTS sont portés par le lycée général.

Service VE (Vie de l'élève) :

2 subventions d'aides financières pour les élèves sont disponibles :

- Fonds Social (FS)
- Fonds Régional d'Aide à la Restauration (FRAR)

Les CGR CESC, Ecole ouverte et TER VE (nous sommes reconnus Territoire Educatif Rural) sont équilibrés.

Le CGR FVL (Fonds de Vie Lycéenne) est utilisé pour l'achat de protections périodiques qui sont mises à disposition aux filles de tout l'établissement.

Le CGR AED retrace la paye des AED.

Service ALO (Administration et Logistique) :

Ce service est le plus important, il regroupe l'achat de petits matériels, les licences, les locations diverses...

Ce chapitre est en déficit de 23 789.28€.

Service SRH (Service Restauration et Hébergement) :

Le chapitre est équilibré.

Service OPC (Opération en Capital) :

Une borne « oubli de carte » va être mise en place.

Votes exprimés

Pour :	17
Contre :	0
Abstention :	0

RUBRIQUE XI – CONVENTIONS

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

3 conventions sont présentées :

- **Convention communauté des communes (Région/Comcom/Lycée)**
- **Convention infosup,**
- **Convention des éclaireurs et éclaireuses de France.**

Commentaire / débat :

- **Convention communauté des communes.** Augmentation des tarifs des repas pour les élèves des écoles ainsi que pour les adultes des écoles.

Votes exprimés

Pour : 17
Contre : 0
Abstention : 0

- **Convention infosup,** le GIP FCIP propose de prendre en charge financièrement le transport des élèves pour le salon infosup Toulouse le 08 janvier 26

Votes exprimés

Pour : 17
Contre : 0
Abstention : 0

- **Convention des éclaireurs et éclaireuses de France** (organisme de formation BAFA), l'accueil est prévu la seconde semaine des vacances de Février ou Avril. La location de l'internat, cuisines... s'élève à 11€/élève/nuit pour les stagiaires non lycéens de PMF.

Votes exprimés

Pour : 17
Contre : 0
Abstention : 0

RUBRIQUE XII – QUESTIONS DIVERSES

Enoncé de la question ou du sujet abordé :

Pas de questions diverses

Annnonce de M. Angla

1^{er} point :

Les travaux vont débuter le 05 janvier 2026.

Les travaux prévus sont :

Bâtiment F12

- Déplacement de la Vie scolaire Lycée général au RDC ainsi que le bureau CPE
- Création d'une salle de travail au RDC pour les lycéens
- L'escalier au milieu du CDI sera détruit
- Création d'une salle rencontre familles
- Création d'une salle au 1^{er} étage
- Création de toilettes accessibles depuis l'extérieur
- Déplacement des photocopieurs de la salle des professeurs.

Bâtiment E15

- Amélioration thermique
- Création d'un local technique CTA (renouvellement air)
- Pose de BSO (Brises Soleil Orientables).

Fin des travaux prévue en novembre 2026

2^{ème} point :

La zone fumeur située au niveau de la raquette des bus sera décalée côté gauche afin d'éviter que les collégiens passent dans un nuage de fumée.

3^{ème} point :

L'établissement a pour volonté de développer l'ambition des filles sur les enseignements scientifiques.

Pour se renseigner auprès du Lycée Théophile Gautier à Tarbes, l'établissement peut mettre en place un moyen de transport.

Sujets soulevés par les élèves membres du CA

- Voyage des BTS au Pic du Midi : pour l'instant le voyage n'est pas voté car le budget est de 435€/élève et donc non conforme à la charte des voyages (400€/élève maximum)
- Ouverture de l'internat les Dimanches : le nombre de surveillants ne permet pas l'ouverture de l'internat les dimanches.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur la Président clôt cette séance à 19h45

Les Secrétaires de séance,


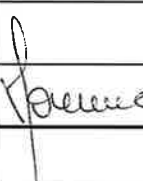

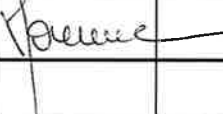


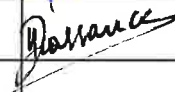
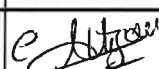
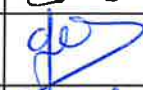










Le Président,



COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION LG - 2025 / 2026

Le 02 décembre 2025 à 18h15

FONCTION	NOM et PRENOM	Présent	Absent	Excusé	REMPLECE PAR
CHEF D'ETABLISSEMENT	M. ANGLA Stéphan				
ADJOINTE AU CHEF D'ETABLISSEMENT- PROVISEURE ADJOINTE	Mme LECLERCQ Caty	visto			
SECRETAIRE GENERALE	Mme NIMAL Elisabeth			x	E. REY 
C.P.E.	Mme MORENNE Valérie				
REPRESENTANT DES COLLECTIVITES TERRITORIALES	Mme GUINLE Yolande			x	
	M. BAUBAY Philippe			x	
	Mme BAJON Danielle				
	Mme CHARTRAIN Denise				
PERSONNALITES QUALIFIEES	Mme LARRANG Magali				
	M. HEYRAUD Patrick				
REPRESENTANTS ELUS DU PERSONNEL D'ENSEIGNEMENT ET D'EDUCATION	Mme JUNO Nathalie				
	Mme CAZES Anaëlle				
	M. DASSANCE Antoine				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS, SOCIAUX ET DE SANTE, TECHNIQUES, AGENTS REGIONAUX DES LYCEES	Mme ARTIGAU Corinne				
	Mme GONCALVES CACHOU Marie Laure				
	Mme LARHER Fernande				
REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES	Mme NICOSIA Emma				
	M.PANTALE Olivier	visto			
	Mme BUC Béatrice				
	Mme DUCOS Vanessa				
	M. CONSTANTIN Damien				
REPRESENTANTS ELUS DES ELEVES	M. WOODWARD Thomas				
	Mme RADJA Iman				
	M. HOUMADI Gaël				
	M. BUCAILLE Nathan				
	Mme PEREIRA Naëlle				
TOTAL DES MEMBRES DU C.A	26				

